



REFERENCIAL DA AÇÃO DE FORMAÇÃO

Data	24 de maio de 2019
Ação de formação	PROTEÇÃO DE DADOS EM ESTABELECIMENTOS DE ENSINO PÚBLICOS E PRIVADOS
Área temática	Gestão e Estratégia
Cód. Ref.	DN02_19
Formador(a)	Alexandra Vidal
Nota Biográfica	<p>Arquivista na Escola Superior de Enfermagem do Porto e no Arquivo Histórico da Igreja Lusitana (comunhão anglicana de Portugal) onde desenvolve a sua atividade. É formadora na BAD, em diversas instituições privadas em regime de e-learning e no estrangeiro (Angola). Participou no projeto do Arquivo Distrital de Braga, tratamento e descrição do Arquivo do Working Group da IFIP (International Federation for Information Processing) e no Projeto SIGILLVM (corpus de selos eclesiásticos medievais).</p>
	
Local	Universidade Portucalense, Rua Doutor António Bernardino de Almeida, 541, Porto
Horário	09h30 às 13h e das 14h às 17h30
Nº horas	7 horas
Objetivos	<p>Gerais: No final da ação os formandos serão capazes de conhecer e ter competências para a implementação do Regulamento Geral de Proteção de Dados nas organizações de ensino, evitando assim o pagamento de coimas pesadas que possam advir do seu incumprimento.</p> <p>Específicos: Esta ação tem por objetivo :</p> <ul style="list-style-type: none">• Explicar a importância da Proteção de Dados;• Conhecer a legislação em vigor;• Aplicar os mecanismos de proteção de dados em estabelecimento de ensino.
Público alvo	Este curso dirige-se a formandos que pretendam vir a desenvolver a sua atividade na área dos arquivos ou que, trabalhando já nesses serviços, não possuam qualquer formação profissional.
Pré-requisitos	Não aplicável
Recursos didáticos	Apresentação PowerPoint, manual da formação, textos de apoio.

Metodologias

Metodologia de Formação: Será utilizado o método expositivo, com suporte em PowerPoint, e fomentada a interação com os participantes através da reflexão e debate conjuntos com o método interrogativo, bem como o método demonstrativo através de exercícios práticos individuais e de grupo.

Metodologia e Critérios de Avaliação: As metodologias utilizadas para aferir e consolidar conhecimentos passam pela:

- **Avaliação Diagnóstica:**
Esta avaliação assume a forma de questões orais colocadas aos formandos no início da sessão para conhecer e identificar os níveis de conhecimentos prévios dos formandos. Esta avaliação não é tida em conta para os resultados finais do formando.
- **Avaliação Formativa:**
A Avaliação Formativa processa-se ao longo das sessões.
Os critérios de avaliação são:
 - ✓ A assiduidade, a pontualidade, a motivação, o espírito crítico, a iniciativa, o nível de participação, o relacionamento interpessoal e o domínio dos assuntos.

A classificação final é expressa de acordo com a seguinte escala: **Com aproveitamento** (igual ou superior a 10 valores); **Sem aproveitamento** (inferior a 10 valores).

A avaliação final "**Sem aproveitamento**" não dá direito à emissão de Certificado de Formação Profissional. O mesmo acontece se o formando não tiver uma taxa de assiduidade mínima de 90%.

Nº máximo de formandos(as)	20	Nº mínimo de formandos(as)	10
Preço de associado	56€	Preço de não associado	91€

Inscrições

Devem ser remetidas através do preenchimento do [formulário de inscrição em linha](#), até 5 dias antes do início da ação de formação, ou seja até dia 16 de maio de 2019

O cancelamento da inscrição, nos 5 dias úteis anteriores ao início da ação de formação, obriga ao pagamento de 50% do valor total da mesma

Mais informação em www.bad.pt

O pagamento deverá ser efetuado até dia 16 de maio de 2019, utilizando os dados bancários da BAD disponíveis em http://www.apbad.pt/Downloads/Dados_fiscais_bancarios.pdf

Programa

- 1. O NOVO REGULAMENTO GERAL DE PROTEÇÃO DE DADOS PESSOAIS – CONTEXTUALIZAÇÃO (1h30)**
 - A quem (e onde) se aplica? Âmbito material, pessoal e territorial;
 - Definição de proteção de dados;
 - Direito português e internacional;
 - Princípios constitucionais, a Lei de Proteção de Dados, legislação comunitária, legislação para estabelecimentos de ensino;
 - O RGPD – o impacto do novo regulamento.
- 2. TRATAMENTO DE DADOS PESSOAIS E RESPETIVOS DIREITOS DOS TITULARES (2h)**
 - Conceito de dados pessoais e dados sensíveis;
 - Princípios aplicáveis ao tratamento de dados pessoais;
 - Licidade do tratamento de dados pessoais;
 - Tratamento de categorias especiais de dados pessoais;
 - Direitos dos titulares dos dados pessoais;
 - Situações específicas de tratamento de dados pessoais. Em particular no contexto das relações laborais.
- 3. OBRIGAÇÕES DAS ORGANIZAÇÕES/EMPRESAS (2h)**
 - Responsabilidade do responsável pelo tratamento de dados e subcontratante;
 - Registos das atividades de tratamento;
 - Avaliação de Impacto sobre a Proteção de Dados (AIPD) e consulta prévia;
 - Nomeação do encarregado de proteção de dados;

- Definição do cargo de encarregado de proteção de dados (DPO/EDP);
- Perfil e funções associadas.

4. (IN)CUMPRIMENTO DO REGULAMENTO GERAL DE PROTEÇÃO DE DADOS (1h30)

- Autoridade de controlo e respetivas competências, atribuições e poderes;
- Recurso aos tribunais judiciais;
- Regime sancionatório;
- Guião genérico para implementação do Regulamento de Proteção de Dados.

COM O APOIO DE:

