



INTRODUÇÃO ÀS TÉCNICAS DOCUMENTAIS

Data	26 de fevereiro a 6 de maio de 2021		
Formador	Silvana Roque de Oliveira, Tatiana Sanches, Marta Gomes, Filipa Medeiros, Thiago da Mota Cunha		
Carga horária	135 horas (111h assíncronas + 24h síncronas) Repartidas em 10 semanas		
Objetivo geral	No final do curso e-learning, os formandos deverão ser capazes de conhecer os conceitos básicos da biblioteconomia e ter adquirido alguns conhecimentos práticos na área que lhes permitem desempenhar funções numa biblioteca ou num centro de documentação.		
Objetivos Específicos	Este curso e-learning tem por objetivo sensibilizar os formandos para a importância da função documental, para as necessidades dos utilizadores ao nível do sistema, do serviço e do produto documental, e fornecer aos formandos os conhecimentos técnicos fundamentais sobre os procedimentos e circuitos da cadeia documental.		
Público-alvo	Este curso dirige-se a formandos que pretendam vir a desenvolver a sua atividade na área das bibliotecas ou serviços de documentação ou que, trabalhando já nesses serviços, não possuam qualquer formação profissional.		
Requisitos	Facilidades com as novas tecnologias e conhecimentos de informática na ótica do utilizador. Motivação e apetência para o autoestudo.		
Metodologia	Dado que se trata de um curso à distância, a metodologia assenta numa forte componente de auto-estudo, com apoio do formador/tutor, com sessões síncronas e assíncronas. O formando terá ao seu dispor um fórum que permite as funções habituais neste tipo de ferramenta de colaboração assíncrona, nomeadamente a criação de tópicos de discussão e a sucessão de respostas/opiniões à mesma. As mensagens colocadas permitem a inserção de anexos. Curso de elearning com utilização da plataforma Moodle (sessões assíncronas) e Zoom Webinar (sessões síncronas). http://www.bad.pt/elearning/		
Nº máximo de formandos(as)	20	Nº mínimo de formandos(as)	10
Preço de associado	360€	Preço de não associado	585€
Inscrição e Pagamento	As inscrições devem ser remetidas até 18 de fevereiro de 2021 ao Centro de Formação da BAD, através do formulário em linha em https://www.bad.pt/form/index.php?option=com_rsform&formId=69		



Mais informação em www.bad.pt

O pagamento deverá ser efetuado **até 18 de fevereiro de 2021**, utilizando os dados bancários da BAD disponíveis em http://www.apbad.pt/Downloads/Dados_fiscais_bancarios.pdf

Programa

MÓDULO 1 - INFORMAÇÃO DOCUMENTAL EM BIBLIOTECAS (15h)

Silvana Roque de Oliveira

26 de fevereiro a 4 de março de 2021 (12 sessões assíncronas + 3 sessões síncronas)

MÓDULO 2 – GESTÃO DE FUNDOS DOCUMENTAIS (20h)

Tatiana Sanches

5 a 15 de março de 2021 (17 sessões assíncronas + 3 sessões síncronas)

MÓDULO 3 - DESCRIÇÃO BIBLIOGRÁFICA EM BIBLIOTECAS (30h)

Marta Gomes

16 a 29 de março de 2021 (24 sessões assíncronas + 6 sessões síncronas)

MÓDULO 4 – INDEXAÇÃO E CLASSIFICAÇÃO EM BIBLIOTECAS (30h)

Filipa Medeiros

5 a 16 de abril de 2021 (24 sessões assíncronas + 6 sessões síncronas)

MÓDULO 5 - TECNOLOGIAS DA INFORMAÇÃO (20h)

Thiago da Mota Cunha

19 a 27 de abril de 2021 (17 sessões assíncronas + 3 sessões síncronas)

MÓDULO 6 - RECUPERAÇÃO E DIFUSÃO DA INFORMAÇÃO (20h)

Tatiana Sanches

28 de abril a 6 de maio de 2021 (17 sessões assíncronas + 3 sessões síncronas)

Taxa de esforço diária

A taxa de esforço diária para os formandos é de 3h por dia.

Avaliação

Avaliação

Todas as atividades são alvo de avaliação, sendo ainda considerada a participação nos fóruns e sessões síncronas. Por cada módulo, o peso das atividades é de 60%, 30% para participação no fórum e 10% para a participação nas sessões síncronas. A avaliação final é obtida através da média dos vários módulos.

Desenvolvimento das Atividades

Os formandos deverão desenvolver as atividades propostas pelos formadores e entregar nos prazos definidos. O atraso na entrega implica uma redução da nota de 10% por cada dia de atraso.

Assiduidade

Os formandos devem obrigatoriamente participar em 80% das sessões síncronas.

Certificado

A classificação final é expressa de acordo com a seguinte escala: Com aproveitamento (igual ou superior a 10 valores); Sem aproveitamento (inferior a 10 valores).

A avaliação final "Sem aproveitamento" não dá direito à emissão de Certificado de Formação Profissional.

Tutoria

Qualquer apoio no âmbito tecnológico da plataforma Moodle e Zoom deve ser solicitado ao apoio tecnológico da formação e-Learning, através do e-mail cnformacao@bad.pt

Qualquer apoio no âmbito das atividades pedagógicas deve ser solicitado aos formadores, quer através do fórum ou de mensagem direta na plataforma.

As questões administrativas devem ser encaminhadas para a Coordenadora Nacional



da Formação através do e-mail: cnformacao@bad.pt

Recursos e equipamento

Para frequentar os cursos e-learning, é necessário ter acesso a um computador / telemóvel / tablet com ligação à Internet, um browser (programa para navegar na web), como o Chrome, Internet Explorer, Firefox ou Safari, e um sistema de som. É possível aceder aos cursos de e-learning a partir de qualquer sítio, em casa ou no escritório.

MÓDULO 1 INFORMAÇÃO DOCUMENTAL EM BIBLIOTECAS (EL03.1_21)

Data 26 de fevereiro a 4 de março de 2021

Formador Silvana Roque de Oliveira

Assistente de investigação no CEIS20 da Universidade de Coimbra (UC) e no CHAM – Centro de Humanidades - da Universidade Nova de Lisboa (UNL) e doutoranda em Ciência da Informação (CI) na Faculdade de Letras (FL) da UC. Concluiu o Diploma de Estudos Avanzados (DEA) em Documentação na Universidad de Alcalá, e o Curso de Especialização em Ciências da informação e da Documentação (CID), o Mestrado em História da Expansão Portuguesa e a Licenciatura em História na Faculdade de Ciências Sociais e Humanas (FCSH) da UNL. Em 2019-2020 foi assistente convidada na FLUC, tendo lecionado a disciplina de Estudos Métricos da Informação. Entre 2008 e 2016, foi assistente convidada da FCSH-UNL, tendo lecionado Teoria e Metodologia da CI, Bibliometria e Ética no Mestrado em CID e da Pós-Graduação em Gestão e Curadoria da Informação. Entre 2010 e 2012 foi coordenadora científica do projecto de tratamento documental da Biblioteca José Mattoso, doada ao Centro Arqueológico de Mértola. Outra área de actuação foi a assessoria a uma unidade de investigação – o CHAM -, e a edição científica, tendo secretariado e integrado o Conselho de Redacção da revista Anais de História de Além-Mar.



Carga horária 15 horas (12 sessões assíncronas + 3 sessões síncronas)
Repartidas em 1 semana

Programa **MÓDULO 1 - INFORMAÇÃO DOCUMENTAL** (4h)
26 de fevereiro a 1 de março de 2021 (3 sessões assíncronas + 1 sessão síncrona)
MÓDULO 2 – SERVIÇOS DE INFORMAÇÃO (5h)
1 a 2 de março de 2021 (4 sessões assíncronas + 1 sessão síncrona)
MÓDULO 3 - PERFIS DA INFORMAÇÃO (6h)
3 a 4 de março de 2021 (5 sessões assíncronas + 1 sessão síncrona)

Sessões síncronas **3 Sessões síncronas na plataforma Zoom**

Datas e horários:

26 fevereiro (Mód. 1), 2 de março (Mód. 2), 4 de março (Mód. 3)

Das 21h às 22h (1 hora)

Taxa de esforço diária A taxa de esforço diária para os formandos é de 3h por dia.



MÓDULO 2	GESTÃO DE FUNDOS DOCUMENTAIS (EL03.2_21)
Data	5 a 15 de março de 2021
Formador	Tatiana Sanches Bibliotecária, Licenciada em Letras, Mestre em Educação e Leitura e Doutora em Educação, tem trabalhado em bibliotecas públicas desde 1993 e nas bibliotecas universitárias desde 2007. Chefe de Divisão de Documentação na Faculdade de Psicologia e no Instituto de Educação da Universidade de Lisboa e paralelamente dedica-se à investigação, sendo autora de diversas publicações nacionais e internacionais.
Carga horária	20 horas (17 sessões assíncronas + 3 sessões síncronas) Repartidas em 1 semana e meia
Programa	MÓDULO 1 - COLEÇÃO: CONCEITO, SUPORTES E TECNOLOGIAS (5h) 5 a 8 de março de 2021 (4 sessões assíncronas + 1 sessão síncrona) MÓDULO 2 – PRINCIPAIS CRITÉRIOS DE DESENVOLVIMENTO (8h) 8 a 10 de março de 2021 (7 sessões assíncronas + 1 sessão síncrona) MÓDULO 3 - ASPETOS COMPLEMENTARES (7h) 11 a 15 de março de 2021 (6 sessões assíncronas + 1 sessão síncrona)
Sessões síncronas	3 Sessões síncronas na plataforma Zoom <u>Datas e horários:</u> 5 de março (Mód. 1), 9 de março (Mód. 2), 12 de março (Mód. 3) Das 21h às 22h (1 hora).
Taxa de esforço diária	A taxa de esforço diária para os formandos é de 3h por dia.



MÓDULO 3 DESCRIÇÃO BIBLIOGRÁFICA EM BIBLIOTECAS (EL03.3_21)

Data 16 a 29 de março de 2021

Formador Marta Gomes

Mestrado e pós-graduação em Ciências Documentais e licenciatura em História. Exerce funções de coordenação nas áreas de biblioteca e documentação, de atividades e eventos culturais, e de edição, sendo editora da revista científica Cadernos do Arquivo Municipal. Especializou-se em políticas de indexação e linguagens documentais, tendo coordenado o processo de criação e construção do tesauro do Arquivo Municipal de Lisboa e o respetivo grupo de trabalho durante 9 anos. Formadora na área das Ciências Documentais desde 2013.



Carga horária 30 horas (24 sessões assíncronas + 6 sessões síncronas)
Repartidas em 2 semanas

Programa **MÓDULO 1 - O RECURSO** (3h)
16 de março de 2021 (2 sessões assíncronas + 1 sessão síncrona)

MÓDULO 2 – INTRODUÇÃO À DESCRIÇÃO BIBLIOGRÁFICA NORMALIZADA (1h)
17 de março de 2021 (1 sessão assíncrona)

MÓDULO 3 - ISBD (Descrição Bibliográfica Internacional Normalizada) (10h)
17 a 22 de março de 2021 (8 sessões assíncronas + 2 sessões síncronas)

MÓDULO 4 – REGRAS PORTUGUESAS DE CATALOGAÇÃO: PONTOS DE ACESSO DE AUTORIDADE (4h)
22 a 23 de março de 2021 (3 sessões assíncronas + 1 sessão síncrona)

MÓDULO 5 - FORMATO UNIMARC (4h)
24 a 25 de março de 2021 (3 sessões assíncronas + 1 sessão síncrona)

MÓDULO 6 - EXERCÍCIOS PRÁTICOS (8h)
25 a 29 de março de 2021 (7 sessões assíncronas + 1 sessão síncrona)

Sessões síncronas **6 Sessões síncronas na plataforma Zoom**

Datas e horários:

16 de março (Mód. 1), 18 de março (Mód. 3), 22 de março (Mód. 3), 23 de março (Mód. 4), 25 de março (Mód. 5), 26 de março (Mód. 6)

Das 21h às 22h (1 hora).

Taxa de esforço diária A taxa de esforço diária para os formandos é de 3h por dia.



MÓDULO 4	INDEXAÇÃO E CLASSIFICAÇÃO EM BIBLIOTECAS (EL03.4_21)
Data	5 a 16 de abril de 2021
Formador	<p>Filipa Medeiros</p> <p>Doutorada em Ciências Documentais e da Informação pela Universidade de Évora, em colaboração com a Universidade Carlos III de Madrid (2014); investigadora integrada do Centro Interdisciplinar de História, Culturas e Sociedades da Universidade de Évora (2010-). Membro do Grupo de Trabalho Sistemas de Informação em Museus da Associação Portuguesa de Bibliotecários, Arquivistas e Profissionais da Informação (GT-SIM/BAD, 2012-) e coordenadora da sub-linha de Terminologias. Atualmente bibliotecária na Biblioteca de Arte e Arquivos da Fundação Calouste Gulbenkian (Lisboa, 2019-), com funções no domínio da curadoria de coleções especiais e do sistema de gestão da qualidade. Membro da Comissão Executiva da BAD, ocupando o cargo de secretária (Dez. 2020-). Áreas de atividade profissional e científica: organização e representação da informação; curadoria de coleções especiais; sistemas de informação em museus; sistemas de gestão da qualidade em bibliotecas.</p> 
Carga horária	30 horas (24 sessões assíncronas + 6 sessões síncronas) Repartidas em 2 semanas
Programa	<p>MÓDULO 1 - ORGANIZAÇÃO E REPRESENTAÇÃO DO CONHECIMENTO (2h) 5 de abril de 2021 (2 sessões assíncronas)</p> <p>MÓDULO 2 – INDEXAÇÃO (14h) 5 a 12 de abril de 2021 (11 sessões assíncronas + 3 sessões síncronas)</p> <p>MÓDULO 3 - CLASSIFICAÇÃO (14h) 12 a 16 de abril de 2021 (11 sessões assíncronas + 3 sessões síncronas)</p>
Sessões síncronas	<p>6 Sessões síncronas na plataforma Zoom</p> <p><u>Datas e horários:</u></p> <p>5 de abril (Mód. 2), 7 de abril (Mód. 2), 9 de abril (Mód. 2), 12 de abril (Mód. 3), 14 de abril (Mód. 3), 16 de abril (Mód. 3)</p> <p>Das 21h às 22h (1 hora).</p>
Taxa de esforço diária	A taxa de esforço diária para os formandos é de 3h por dia.



MÓDULO 5	TECNOLOGIAS DA INFORMAÇÃO (EL03.5_21)	
Data	19 a 27 de abril de 2021	
Formador	<p>Thiago da Mota Cunha</p> <p>Licenciado em Geografia e Planeamento Regional e mestre em Ciências da Informação e Documentação pela Faculdade de Ciências Sociais e Humanas da Universidade Nova de Lisboa. Desempenha funções de técnico superior na Biblioteca Mário Sottomayor Cardia (FCSH-UNL) desde 2015, dedicando-se fundamentalmente à gestão local dos sistemas de informação e à formação de utilizadores no âmbito da literacia digital.</p> <p>Tecnologias de informação, catálogos bibliográficos, sistemas de descoberta e comportamentos de pesquisa são algumas das suas áreas de interesse, tendo já publicado alguns artigos sobre estas temáticas.</p>	
Carga horária	20 horas (17 sessões assíncronas + 3 sessões síncronas) Repartidas em 1 semana e meia	
Programa	<p>MÓDULO 1 - ECOSISTEMAS DIGITAIS (6h) 19 a 20 de abril de 2021 (5 sessões assíncronas + 1 sessão síncrona)</p> <p>MÓDULO 2 – FERRAMENTAS DE GESTÃO DE INFORMAÇÃO E DE CONTEÚDOS (14h) 21 a 27 de abril de 2021 (12 sessões assíncronas + 2 sessões síncronas)</p>	
Sessões síncronas	<p>3 Sessões síncronas na plataforma Zoom</p> <p><u>Datas e horários:</u></p> <p>19 de abril (Mód. 1), 21 de abril (Mód. 2), 26 de abril (Mód. 2)</p> <p>Das 21h às 22h (1 hora).</p>	
Taxa de esforço diária	A taxa de esforço diária para os formandos é de 3h por dia.	



MÓDULO 6 RECUPERAÇÃO E DIFUSÃO DA INFORMAÇÃO (EL03.6_21)

Data 28 de abril a 6 de maio de 2021

Formador Tatiana Sanches

Bibliotecária, Licenciada em Letras, Mestre em Educação e Leitura e Doutora em Educação, tem trabalhado em bibliotecas públicas desde 1993 e nas bibliotecas universitárias desde 2007. Chefe de Divisão de Documentação na Faculdade de Psicologia e no Instituto de Educação da Universidade de Lisboa e paralelamente dedica-se à investigação, sendo autora de diversas publicações nacionais e internacionais.



Carga horária 20 horas (17 sessões assíncronas + 3 sessões síncronas)
Repartidas em 1 semana e meia

Programa **MÓDULO 1 - A INFORMAÇÃO NO CONTEXTO E NA SOCIEDADE DA INFORMAÇÃO E DO CONHECIMENTO** (5h)

28 a 29 de abril de 2021 (4 sessões assíncronas + 1 sessão síncrona)

MÓDULO 2 – RECUPERAÇÃO E DIFUSÃO DA INFORMAÇÃO EM UNIDADES DE I&D (7h)

29 de abril a 3 de maio de 2021 (6 sessões assíncronas + 1 sessão síncrona)

MÓDULO 3 - RECUPERAÇÃO DOCUMENTAL, NOVAS ALFABETIZAÇÕES E FONTES DE INFORMAÇÃO (8h)

4 a 6 de maio de 2021 (7 sessões assíncronas + 1 sessão síncrona)

Sessões síncronas **3 Sessões síncronas na plataforma Zoom**

Datas e horários:

28 de abril (Mód. 1), 30 de abril (Mód. 2), 5 de maio (Mód. 3)

Das 21h às 22h (1 hora).

Taxa de esforço diária A taxa de esforço diária para os formandos é de 3h por dia.