




## INOVAÇÃO E MUDANÇA NA GESTÃO DE BIBLIOTECAS

Data	28 de maio a 3 de julho de 2020		
Formador	<p>Tatiana Sanches</p> <p>Bibliotecária, Licenciada em Letras, Mestre em Educação e Leitura e Doutora em Educação, tem trabalhado em bibliotecas públicas desde 1993 e nas bibliotecas universitárias desde 2007. Chefe de Divisão de Documentação na Faculdade de Psicologia e no Instituto de Educação da Universidade de Lisboa e paralelamente dedica-se à investigação tendo já diversos artigos e capítulos de livros publicados.</p>		
Carga horária	30 horas Repartidas em 5 semanas		
Objetivo geral	No final do curso e-learning, os formandos deverão ser capazes de compreender os principais conceitos associados à gestão estratégica, inovação, qualidade e mudança. Com eles poderão refletir sobre a realidade dos serviços de informação e conceber e aplicar estratégias de mudança nos serviços e recursos das organizações a que pertencem.		
Objetivos Específicos	Este curso e-learning tem por objetivo dotar os formandos de ferramentas teóricas e práticas para que possam contribuir para melhorar e racionalizar a gestão da mudança e potenciar a inovação nos serviços a que pertencem.		
Público-alvo	Bibliotecários e Professores Bibliotecários		
Requisitos	Familiaridade com o Office (Word, PowerPoint, Excel) e desempenhar funções em bibliotecas.		
Metodologia	<p>Dado que se trata de um curso à distância, a metodologia assenta numa forte componente de auto-estudo, com apoio do formador/tutor, com sessões síncronas e assíncronas.</p> <p>O formando terá ao seu dispor um fórum que permite as funções habituais neste tipo de ferramenta de colaboração assíncrona, nomeadamente a criação de tópicos de discussão e a sucessão de respostas/opiniões à mesma. As mensagens colocadas permitem a inserção de anexos.</p> <p>Curso de elearning com utilização da plataforma moodle (sessões assíncronas) e um sistema de webconference (sessões síncronas).</p> <p><a href="http://www.bad.pt/elearning/">http://www.bad.pt/elearning/</a></p>		
Nº máximo de formandos(as)	20	Nº mínimo de formandos(as)	10



Preço de associado	90€	Preço de não associado	180€
Inscrição e Pagamento	As inscrições devem ser remetidas <b>até 20 de maio de 2020</b> ao Centro de Formação da BAD, através do formulário em linha em <a href="https://www.bad.pt/form/index.php?option=com_rsform&amp;formId=69">https://www.bad.pt/form/index.php?option=com_rsform&amp;formId=69</a> Mais informação em <a href="http://www.bad.pt">www.bad.pt</a> O pagamento deverá ser efetuado <b>até 20 de maio de 2020</b> , utilizando os dados bancários da BAD disponíveis em <a href="http://www.apbad.pt/Downloads/Dados_fiscais_bancarios.pdf">http://www.apbad.pt/Downloads/Dados_fiscais_bancarios.pdf</a>		
Programa	<b>MÓDULO 1 - INTRODUÇÃO AOS CONCEITOS E CONTEXTUALIZAÇÃO (6h)</b> <ul style="list-style-type: none"><li>• Serviços de informação em mudança; b. Inovação e boas práticas</li></ul> <b>MÓDULO 2 - FERRAMENTAS E ESTRATÉGIAS PARA A INOVAÇÃO (6h)</b> <ul style="list-style-type: none"><li>• Gestão pela qualidade</li><li>• Benchmarking</li></ul> <b>MÓDULO 3 - GESTÃO ESTRATÉGICA COM PSICOLOGIA POSITIVA (6h)</b> <ul style="list-style-type: none"><li>• Flow, emoções e gestão;</li><li>• Gestão e liderança de equipas: da motivação à ação;</li><li>• Adequar objetivos e desafios</li></ul> <b>MÓDULO 4 - INOVAÇÃO NOS SERVIÇOS INTERNOS (6h)</b> <ul style="list-style-type: none"><li>• Edifícios e Espaços;</li><li>• Serviços Técnicos e Coleções</li></ul> <b>MÓDULO 5 - INOVAÇÃO NOS SERVIÇOS AO PÚBLICO (6h)</b> <ul style="list-style-type: none"><li>• Atendimento, Marketing e Comunicação;</li><li>• Promoção da Leitura</li></ul>		
Sessões síncronas	<b>5 Sessões síncronas</b> <u>Datas e horários:</u> 1 de junho (1 hora), 8 de junho (1 hora), 15 de junho (1 hora), 22 de junho (1 hora), 29 de junho (1 hora). Das 21h às 22h.		
Avaliação	<b>Avaliação</b> Todas as atividades são alvo de avaliação, sendo ainda considerada a participação nos fóruns e sessões síncronas. Por cada módulo, o peso das atividades é de 60%, 30% para participação no fórum e 10% para a participação nas sessões síncronas. A avaliação final é obtida através da média dos vários módulos. <b>Desenvolvimento das Atividades</b> Os formandos deverão desenvolver as atividades propostas pelos formadores e entregar nos prazos definidos. O atraso na entrega implica uma redução da nota de 10% por cada dia de atraso. <b>Assiduidade</b> Os formandos devem obrigatoriamente participar em 80% das sessões síncronas. <b>Certificado</b> A classificação final é expressa de acordo com a seguinte escala: Com aproveitamento (igual ou superior a 10 valores); Sem aproveitamento		



(inferior a 10 valores).

A avaliação final “Sem aproveitamento” não dá direito à emissão de Certificado de Formação Profissional.

#### Tutoria

Qualquer apoio no âmbito tecnológico da plataforma Moodle e do sistema de webconference deve ser solicitado ao apoio tecnológico da formação e-Learning, através do e-mail [cnformacao@bad.pt](mailto:cnformacao@bad.pt)

Qualquer apoio no âmbito das atividades pedagógicas deve ser solicitado aos formadores, quer através do fórum ou de mensagem direta na plataforma.

As questões administrativas devem ser encaminhadas para a Coordenadora Nacional da Formação através do e-mail: [cnformacao@bad.pt](mailto:cnformacao@bad.pt)

#### Recursos e equipamento

Para frequentar os cursos e-learning, é necessário ter acesso a um computador com ligação à Internet e um sistema de som. É possível aceder aos cursos de e-learning a partir de qualquer computador, em casa ou no escritório.