




DINAMIZAÇÃO CULTURAL EM BIBLIOTECAS E ARQUIVOS (2ª edição)

| | |
|-----------------------|---|
| Data | 11 de maio a 14 de junho de 2021 |
| Formador | Marta Gomes  Mestrado e pós-graduação em Ciências Documentais e licenciatura em História. Exerce funções de coordenação nas áreas de biblioteca e documentação, de atividades e eventos culturais, e de edição, sendo editora da revista científica Cadernos do Arquivo Municipal. Especializou-se em políticas de indexação e linguagens documentais, tendo coordenado o processo de criação e construção do tesouro do Arquivo Municipal de Lisboa e o respetivo grupo de trabalho durante 9 anos. Formadora na área das Ciências Documentais desde 2013. |
| Carga horária | 30 horas (25h assíncronas + 5h síncronas) Repartidas em 5 semanas |
| Objetivo geral | No final do curso e-learning, os formandos deverão ser capazes de conhecer e aplicar as ferramentas necessárias à organização de diferentes tipos de eventos culturais em bibliotecas e arquivos. |
| Objetivos Específicos | Este curso e-learning tem por objetivo: <ul style="list-style-type: none">• Identificar aspetos teórico-práticos sobre a dinamização cultural em bibliotecas e arquivos;• Conceber, organizar e divulgar exposições, atividades educativas e eventos de natureza diversa;• Conhecer estudos de caso com base em situações reais;• Definir critérios e aplica-los à criação e desenvolvimento de atividades culturais. |
| Público-alvo | Profissionais que exerçam funções em bibliotecas e arquivos e não possuam formação nesta área ou necessitem de aprofundar os seus conhecimentos. |
| Requisitos | Competências desenvolvidas na área das bibliotecas ou dos arquivos. Facilidades com as novas tecnologias e conhecimentos de informática na ótica do utilizador. Motivação e apetência para o autoestudo. Ter acesso a um computador / telemóvel / tablet com ligação à Internet Ter; |
| Metodologia | Dado que se trata de um curso à distância, a metodologia assenta numa forte componente de auto-estudo, com apoio do formador/tutor, com sessões síncronas e assíncronas. O formando terá ao seu dispor um fórum que permite as funções habituais neste tipo de ferramenta de colaboração assíncrona, nomeadamente a criação de tópicos de discussão e a sucessão de respostas/opiniões à mesma. As mensagens colocadas permitem a inserção de anexos. Curso de elearning com utilização da plataforma Moodle (sessões assíncronas) e Zoom Webinar (sessões síncronas). http://www.bad.pt/elearning/ |



| | | | |
|----------------------------|---|----------------------------|------|
| Nº máximo de formandos(as) | 20 | Nº mínimo de formandos(as) | 10 |
| Preço de associado | 90€ | Preço de não associado | 180€ |
| Inscrição e Pagamento | As inscrições devem ser remetidas até 3 de maio de 2021 ao Centro de Formação da BAD, através do formulário em linha em https://www.bad.pt/form/index.php?option=com_rsform&formId=69 Mais informação em www.bad.pt O pagamento deverá ser efetuado até 3 de maio de 2021 , utilizando os dados bancários da BAD disponíveis em http://www.apbad.pt/Downloads/Dados_fiscais_bancarios.pdf | | |
| Programa | MÓDULO 1 - A DINAMIZAÇÃO CULTURAL EM BIBLIOTECAS E ARQUIVOS: CONCEITOS, SEMELHANÇAS E DIFERENÇAS (2h) 11 de maio de 2021 (1 sessão assíncrona + 1 sessão síncrona) MÓDULO 2 – ORGANIZAÇÃO E DIVULGAÇÃO DE EXPOSIÇÕES (7h) 12 a 19 de maio de 2021 (6 sessões assíncronas + 1 sessão síncrona) MÓDULO 3 - ORGANIZAÇÃO E DIVULGAÇÃO DE ATIVIDADES EDUCATIVAS (7h) 20 a 27 de maio de 2021 (6 sessões assíncronas + 1 sessão síncrona) MÓDULO 4 – ORGANIZAÇÃO E DIVULGAÇÃO DE OUTROS EVENTOS (7h) 28 de maio a 4 de junho de 2021 (6 sessões assíncronas + 1 sessão síncrona) MÓDULO 5 - ESTUDOS DE CASO (7h) 7 a 14 de junho de 2021 (6 sessões assíncronas + 1 sessão síncrona) | | |
| Sessões síncronas | 5 Sessões síncronas na plataforma Zoom Webinar <u>Datas e horários:</u> 11 de maio (Mód. 1), 17 de maio (Mód. 2), 24 de maio (Mód. 3), 2 de junho (Mód. 4), 8 de junho (Mód. 5) Das 21h às 22h (1 hora) | | |
| Taxa de esforço diária | A taxa de esforço diária para os formandos é de 1h a 2h por dia. | | |
| Avaliação | Avaliação Todas as atividades são alvo de avaliação, sendo ainda considerada a participação nos fóruns e sessões síncronas. Por cada módulo, o peso das atividades é de 60%, 30% para participação no fórum e 10% para a participação nas sessões síncronas. A avaliação final é obtida através da média dos vários módulos. Desenvolvimento das Atividades Os formandos deverão desenvolver as atividades propostas pelos formadores e entregar nos prazos definidos. O atraso na entrega implica uma redução da nota de 10% por cada dia de atraso. Assiduidade Os formandos devem obrigatoriamente participar em 80% das sessões síncronas. Certificado A classificação final é expressa de acordo com a seguinte escala: Com aproveitamento (igual ou superior a 10 valores); Sem aproveitamento (inferior a 10 valores). A avaliação final "Sem aproveitamento" não dá direito à emissão de Certificado de | | |



Formação Profissional.

Tutoria

Qualquer apoio no âmbito tecnológico da plataforma Moodle e Zoom Webinar deve ser solicitado ao apoio tecnológico da formação e-Learning, através do e-mail cnformacao@bad.pt

Qualquer apoio no âmbito das atividades pedagógicas deve ser solicitado aos formadores, quer através do fórum ou de mensagem direta na plataforma.

As questões administrativas devem ser encaminhadas para a Coordenadora Nacional da Formação através do e-mail: cnformacao@bad.pt

Recursos e equipamento

Para frequentar os cursos e-learning, é necessário ter acesso a um computador / telemóvel / tablet com ligação à Internet, um browser (programa para navegar na web), como o Chrome, Internet Explorer, Firefox ou Safari, e um sistema de som. É possível aceder aos cursos de e-learning a partir de qualquer sítio, em casa ou no escritório.