



## A ARQUIVÍSTICA <sup>1</sup>

Data	27 de abril a 4 de maio de 2021	
Formador	<p>Bruno Castro Pereira</p> <p>Licenciado em História, em 2003, pela Universidade Autónoma de Lisboa, e especializado em Ciências Documentais e da Informação, pela mesma universidade, em 2005. Frequentou a Licenciatura em Direito, de 2008 a 2012, na Faculdade de Direito de Lisboa. Desempenha funções na Divisão de Arquivo Municipal, da Câmara Municipal de Lisboa, desde 2004, tendo coordenado a equipa de Avaliação, Seleção e Eliminação e participado, também como coordenador, em vários projetos relacionados com a implementação web do Arquivo Municipal de Lisboa. Participou em projetos de integração de sistemas de informação e preservação digital, prestando ainda apoio nestas áreas. Desenvolve atualmente trabalhos no âmbito da política de gestão documental. É o interlocutor da Divisão de Arquivo Municipal no projeto de implementação do Regulamento Geral de Proteção de Dados na Câmara Municipal de Lisboa.</p>	
Carga horária	15 horas (11 sessões assíncronas + 4 sessões síncronas) Repartidas em 1 semana	
Objetivo geral	No final do curso e-learning, os formandos deverão ser capazes de: <ul style="list-style-type: none"><li>• Situar a Arquivística no campo das Ciências da Informação.</li><li>• Reconhecer a informação arquivística como um recurso de valor estratégico que deve ser gerido de modo a responder com eficácia às necessidades expressas e sentidas das organizações.</li><li>• Reconhecer as responsabilidades, os princípios e os valores éticos dos profissionais da Informação.</li><li>• Reconhecer o papel social das Associações Profissionais.</li></ul>	
Objetivos Específicos	Este curso e-learning tem por objetivo conhecer os conceitos e os princípios fundamentais da Arquivística, identificando as diferentes unidades arquivísticas, mas também as funções e o valor da informação arquivística.	
Público-alvo	Este curso dirige-se a formandos que pretendam vir a desenvolver a sua atividade na área dos arquivos ou que, trabalhando já nesses serviços, não possuam qualquer formação profissional ou precisam de reciclagem.	
Requisitos	Facilidades com as novas tecnologias e conhecimentos de informática na ótica do utilizador. Motivação e apetência para o autoestudo.	
Metodologia	Dado que se trata de um curso à distância, a metodologia assenta numa forte componente de auto-estudo, com apoio do formador/tutor, com sessões síncronas e assíncronas.  O formando terá ao seu dispor um fórum que permite as funções habituais neste tipo de	

<sup>1</sup> Módulo 1 do curso e-learning de Introdução à Arquivística (EL07\_21)



ferramenta de colaboração assíncrona, nomeadamente a criação de tópicos de discussão e a sucessão de respostas/opiniões à mesma. As mensagens colocadas permitem a inserção de anexos.

Curso de elearning com utilização da plataforma Moodle (sessões assíncronas) e Zoom Webinar (sessões síncronas).

<http://www.bad.pt/elearning/>

Nº máximo de formandos(as)

20

Nº mínimo de formandos(as)

10

Preço de associado

45€

Preço de não associado

90€

Inscrição e Pagamento

**Tendo em conta que este curso e-learning é um dos módulos do curso de “Introdução à Arquivística”, será dada preferência / prioridade às inscrições para a frequência do curso de introdução completo.**

As inscrições devem ser remetidas **até 19 de abril de 2021** ao Centro de Formação da BAD, através do formulário em linha em [https://www.bad.pt/form/index.php?option=com\\_rsform&formId=69](https://www.bad.pt/form/index.php?option=com_rsform&formId=69)

Mais informação em [www.bad.pt](http://www.bad.pt)

O pagamento deverá ser efetuado **até 19 de abril de 2021**, utilizando os dados bancários da BAD disponíveis em [http://www.apbad.pt/Downloads/Dados\\_fiscais\\_bancarios.pdf](http://www.apbad.pt/Downloads/Dados_fiscais_bancarios.pdf)

Programa

**MÓDULO 1 - INTRODUÇÃO** (3h)

27 de abril de 2021 (2 sessões assíncronas + 1 sessão síncrona)

**MÓDULO 2 – INFORMAÇÃO E INFORMAÇÃO ARQUIVÍSTICA** (5h)

28 a 30 de abril de 2021 (4 sessões assíncronas + 1 sessão síncrona)

**MÓDULO 3 - INFORMAÇÃO E SOCIEDADE** (3h)

30 de abril a 3 de maio de 2021 (2 sessões assíncronas + 1 sessão síncrona)

**MÓDULO 4 - OS PROFISSIONAIS DA INFORMAÇÃO** (4h)

3 a 4 de maio de 2021 (3 sessões assíncronas + 1 sessão síncrona)

Sessões síncronas

**4 Sessões síncronas na plataforma Zoom**

Datas e horários:

27 de abril (Mód. 1), 29 de abril (Mód. 2), 3 de maio (Mód. 3), 4 de maio (Mód. 4)

Das 21h às 22h (1 hora)

Taxa de esforço diária

A taxa de esforço diária para os formandos é de 3h por dia.

Avaliação

**Avaliação**

Todas as atividades são alvo de avaliação, sendo ainda considerada a participação nos fóruns e sessões síncronas. Por cada módulo, o peso das atividades é de 60%, 30% para participação no fórum e 10% para a participação nas sessões síncronas. A avaliação final é obtida através da média dos vários módulos.

**Desenvolvimento das Atividades**

Os formandos deverão desenvolver as atividades propostas pelos formadores e entregar nos prazos definidos. O atraso na entrega implica uma redução da nota de 10% por cada dia de atraso.

**Assiduidade**



Os formandos devem obrigatoriamente participar em 80% das sessões síncronas.

**Certificado**

A classificação final é expressa de acordo com a seguinte escala: Com aproveitamento (igual ou superior a 10 valores); Sem aproveitamento (inferior a 10 valores).

A avaliação final "Sem aproveitamento" não dá direito à emissão de Certificado de Formação Profissional.

Tutoria

Qualquer apoio no âmbito tecnológico da plataforma Moodle e Zoom deve ser solicitado ao apoio tecnológico da formação e-Learning, através do e-mail [cnformacao@bad.pt](mailto:cnformacao@bad.pt)

Qualquer apoio no âmbito das atividades pedagógicas deve ser solicitado aos formadores, quer através do fórum ou de mensagem direta na plataforma.

As questões administrativas devem ser encaminhadas para o sector da Formação através do e-mail: [formacao@bad.pt](mailto:formacao@bad.pt)

Recursos e  
equipamento

Para frequentar os cursos e-learning, é necessário ter acesso a um computador / telemóvel / tablet com ligação à Internet, um browser (programa para navegar na web), como o Chrome, Internet Explorer, Firefox ou Safari, e um sistema de som. É possível aceder aos cursos de e-learning a partir de qualquer sítio, em casa ou no escritório.