




O “MATERIAL NÃO LIVRO” NAS BIBLIOTECAS

Da aquisição à divulgação

Data	12 de novembro a 17 de dezembro de 2020
Formador	Marta Gomes  Mestrado e pós-graduação em Ciências Documentais e licenciatura em História. Exerce funções de coordenação nas áreas de biblioteca e documentação, de atividades e eventos culturais, e de edição, sendo editora da revista científica Cadernos do Arquivo Municipal. Especializou-se em políticas de indexação e linguagens documentais, tendo coordenado o processo de criação e construção do tesouro do Arquivo Municipal de Lisboa e o respetivo grupo de trabalho durante 9 anos. Formadora na área das Ciências Documentais desde 2013.
Carga horária	30 horas Repartidas em 5 semanas
Objetivo geral	No final do curso e-learning, os formandos deverão ser capazes de conhecer e aplicar as ferramentas necessárias à aquisição, catalogação e divulgação de recursos comumente designados por material não livro nas bibliotecas.
Objetivos Específicos	Este curso e-learning tem por objetivo: <ul style="list-style-type: none">• Identificar os recursos correntemente designados de “material não livro”, a sua utilização e utilidade;• Saber como adquirir este tipo de recursos;• Saber aplicar as normas para o tratamento documental;• Conhecer diversas formas de utilizar e promover a sua divulgação.
Público-alvo	Profissionais que procurem adquirir conhecimentos sobre as especificidades do tratamento de <i>material não livro</i> .
Requisitos	Competências desenvolvidas na área das bibliotecas.
Metodologia	Dado que se trata de um curso à distância, a metodologia assenta numa forte componente de auto-estudo, com apoio do formador/tutor, com sessões síncronas e assíncronas. O formando terá ao seu dispor um fórum que permite as funções habituais neste tipo de ferramenta de colaboração assíncrona, nomeadamente a criação de tópicos de discussão e a sucessão de respostas/opiniões à mesma. As mensagens colocadas permitem a inserção de anexos. Curso de elearning com utilização da plataforma Moodle (sessões assíncronas) e um sistema de webconference (sessões síncronas). http://www.bad.pt/elearning/



Nº máximo de formandos(as)	20	Nº mínimo de formandos(as)	10
Preço de associado	90€	Preço de não associado	180€
Inscrição e Pagamento	As inscrições devem ser remetidas até 4 de novembro de 2020 ao Centro de Formação da BAD, através do formulário em linha em https://www.bad.pt/form/index.php?option=com_rsform&formId=69 Mais informação em www.bad.pt O pagamento deverá ser efetuado até 4 de novembro de 2020 , utilizando os dados bancários da BAD disponíveis em http://www.apbad.pt/Downloads/Dados_fiscais_bancarios.pdf		
Programa	MÓDULO 1 - MATERIAL NÃO LIVRO: CONCEITO E TIPOLOGIAS (2h) MÓDULO 2 – A SELEÇÃO E AQUISIÇÃO (2h) MÓDULO 3 - O TRATAMENTO: CATALOGAÇÃO, INDEXAÇÃO E ACONDICIONAMENTO (12h) MÓDULO 4 – A DIVULGAÇÃO (7h) MÓDULO 5 - CASOS PRÁTICOS (7h) <ul style="list-style-type: none">• Recursos áudio• Recursos vídeo• Recursos gráficos• Recursos eletrónicos		
Sessões síncronas	6 Sessões síncronas <u>Datas e horários:</u> 12 de novembro (1 hora), 13 de novembro (1 hora), 18 de novembro (1 hora), 25 de novembro (1 hora), 4 de dezembro (1 hora), 15 de dezembro (1 hora). Das 21h às 22h.		
Avaliação	Avaliação Todas as atividades são alvo de avaliação, sendo ainda considerada a participação nos fóruns e sessões síncronas. Por cada módulo, o peso das atividades é de 60%, 30% para participação no fórum e 10% para a participação nas sessões síncronas. A avaliação final é obtida através da média dos vários módulos. Desenvolvimento das Atividades Os formandos deverão desenvolver as atividades propostas pelos formadores e entregar nos prazos definidos. O atraso na entrega implica uma redução da nota de 10% por cada dia de atraso. Assiduidade Os formandos devem obrigatoriamente participar em 80% das sessões síncronas. Certificado A classificação final é expressa de acordo com a seguinte escala: Com aproveitamento (igual ou superior a 10 valores); Sem aproveitamento		



(inferior a 10 valores).

A avaliação final “Sem aproveitamento” não dá direito à emissão de Certificado de Formação Profissional.

Tutoria

Qualquer apoio no âmbito tecnológico da plataforma Moodle e do sistema de webconference deve ser solicitado ao apoio tecnológico da formação e-Learning, através do e-mail cnformacao@bad.pt

Qualquer apoio no âmbito das atividades pedagógicas deve ser solicitado aos formadores, quer através do fórum ou de mensagem direta na plataforma.

As questões administrativas devem ser encaminhadas para a Coordenadora Nacional da Formação através do e-mail: cnformacao@bad.pt

Recursos e equipamento

Para frequentar os cursos e-learning, é necessário ter acesso a um computador com ligação à Internet e um sistema de som. É possível aceder aos cursos de e-learning a partir de qualquer computador, em casa ou no escritório.