




O MATERIAL NÃO LIVRO NAS BIBLIOTECAS DA AQUISIÇÃO À DIVULGAÇÃO

Data	18 de outubro a 18 de novembro de 2021
Formador	Marta Gomes  Mestrado e pós-graduação em Ciências Documentais e licenciatura em História. Exerce funções de coordenação nas áreas de biblioteca e documentação, de atividades e eventos culturais, e de edição, sendo editora da revista científica Cadernos do Arquivo Municipal. Especializou-se em políticas de indexação e linguagens documentais, tendo coordenado o processo de criação e construção do tesouro do Arquivo Municipal de Lisboa e o respetivo grupo de trabalho durante 9 anos. Formadora na área das Ciências Documentais desde 2013.
Carga horária	33 horas (24h assíncronas + 9h síncronas) Repartidas em 5 semanas
Objetivo geral	Este curso tem por objetivo dotar os formandos das ferramentas necessárias à aquisição, catalogação e divulgação de recursos comumente designados por material não livro nas bibliotecas.
Objetivos Específicos	No final do curso, os formandos devem ser capazes de: <ul style="list-style-type: none">• Identificar os recursos correntemente designados de "material não livro", a sua utilização e utilidade;• Saber como adquirir este tipo de recursos;• Saber aplicar as normas para o tratamento documental;• Conhecer diversas formas de utilizar e promover a sua divulgação.
Público-alvo	Profissionais que procurem adquirir conhecimentos sobre as especificidades do tratamento de <i>material não livro</i> .
Requisitos	Profissionais da área BAD com competências desenvolvidas na área das bibliotecas. Facilidades com as novas tecnologias e conhecimentos de informática na ótica do utilizador. Motivação e apetência para o autoestudo. Familiaridade com ferramentas Office (Word, PowerPoint, Excel) e Internet.
Metodologia	Dado que se trata de um curso à distância, a metodologia assenta numa forte componente de auto-estudo, com apoio do formador/tutor, com sessões síncronas e assíncronas. O formando terá ao seu dispor um fórum que permite as funções habituais neste tipo de ferramenta de colaboração assíncrona, nomeadamente a criação de tópicos de discussão e a sucessão de respostas/opiniões à mesma. As mensagens colocadas permitem a inserção de anexos. Curso de elearning com utilização da plataforma Moodle (sessões assíncronas) e Zoom Webinar (sessões síncronas). http://www.bad.pt/elearning/



Nº máximo de formandos(as)	20	Nº mínimo de formandos(as)	10
Preço de associado	99€	Preço de não associado	198€
Inscrição e Pagamento	As inscrições devem ser remetidas até 8 de outubro de 2021 ao Centro de Formação da BAD, através do formulário em linha em https://www.bad.pt/form/index.php?option=com_rsform&formId=69 Mais informação em www.bad.pt O pagamento deverá ser efetuado até 8 de outubro de 2021 , utilizando os dados bancários da BAD disponíveis em http://www.apbad.pt/Downloads/Dados_fiscais_bancarios.pdf		
Programa	MÓDULO 1 – MATERIAL NÃO LIVRO: CONCEITO E TIPOLOGIAS (2h30) 18 de outubro de 2021 (1 sessão assíncrona + 1 sessão síncrona) MÓDULO 2 - A SELEÇÃO E AQUISIÇÃO (2h30) 19 de outubro de 2021 (1 sessão assíncrona + 1 sessão síncrona) MÓDULO 3 – O TRATAMENTO: CATALOGAÇÃO, INDEXAÇÃO E ACONDICIONAMENTO. CASOS PRÁTICOS (20h30) 20 de outubro a 10 de novembro de 2021 (16 sessões assíncronas + 3 sessões síncronas) MÓDULO 4 – A DIVULGAÇÃO (7h30) 11 a 18 de novembro de 2021 (6 sessões assíncronas + 1 sessão síncrona)		
Sessões síncronas	6 Sessões síncronas na plataforma Zoom Webinar <i>Datas e horários:</i> 18 de outubro (Módulo 1), 19 de outubro (Módulo 2), 22 de outubro (Módulo 3), 29 de outubro (Módulo 3), 8 de novembro (Módulo 3), 15 de novembro ((Módulo 4) Das 21h às 22h30 (1h30)		
Taxa de esforço diária	A taxa de esforço diária para os formandos é de 1h a 2h30 por dia.		
Avaliação	Avaliação Todas as atividades são alvo de avaliação, sendo ainda considerada a participação nos fóruns e sessões síncronas. Por cada módulo, o peso das atividades é de 60%, 30% para participação no fórum e 10% para a participação nas sessões síncronas. A avaliação final é obtida através da média dos vários módulos. Desenvolvimento das Atividades Os formandos deverão desenvolver as atividades propostas pelos formadores e entregar nos prazos definidos. O atraso na entrega implica uma redução da nota de 10% por cada dia de atraso. Assiduidade Os formandos devem obrigatoriamente participar em 80% das sessões síncronas. Certificado A classificação final é expressa de acordo com a seguinte escala: Com aproveitamento (igual ou superior a 10 valores); Sem aproveitamento (inferior a 10 valores). A avaliação final "Sem aproveitamento" não dá direito à emissão de Certificado de Formação Profissional.		



Tutoria

Qualquer apoio no âmbito tecnológico da plataforma Moodle e Zoom Webinar deve ser solicitado ao apoio tecnológico da formação e-Learning, através do e-mail cnformacao@bad.pt

Qualquer apoio no âmbito das atividades pedagógicas deve ser solicitado aos formadores, quer através do fórum ou de mensagem direta na plataforma.

As questões administrativas devem ser encaminhadas para o Sector da Formação através do e-mail: formacao@bad.pt

Recursos e equipamento

Para frequentar os cursos e-learning, é necessário ter acesso a um computador / telemóvel / tablet com ligação à Internet, um browser (programa para navegar na web), como o Chrome, Internet Explorer, Firefox ou Safari, e um sistema de som. É possível aceder aos cursos de e-learning a partir de qualquer sítio, em casa ou no escritório.