




GESTÃO DE FUNDOS DOCUMENTAIS ¹

Data	5 a 13 de abril de 2021
Formador	<p>Tatiana Sanches</p> <p>Bibliotecária, Licenciada em Letras, Mestre em Educação e Leitura e Doutora em Educação, tem trabalhado em bibliotecas públicas desde 1993 e nas bibliotecas universitárias desde 2007. Chefe de Divisão de Documentação na Faculdade de Psicologia e no Instituto de Educação da Universidade de Lisboa e paralelamente dedica-se à investigação, sendo autora de diversas publicações nacionais e internacionais.</p> 
Carga horária	20 horas (17 sessões assíncronas + 3 sessões síncronas) Repartidas em 1 semana e meia
Objetivo geral	No final do curso e-learning, os formandos deverão ser capazes de perceber o conjunto de procedimentos técnicos inerentes à gestão de coleções em bibliotecas ou centros de recursos.
Objetivos Específicos	<p>Este curso e-learning tem por objetivo:</p> <ul style="list-style-type: none">• Identificar um conjunto de conhecimentos teóricos e práticos destinados a conhecer a diversidade de espécies documentais;• Definir os principais critérios e aplica-los à criação e desenvolvimento de coleções.
Público-alvo	Todos os profissionais que exerçam ou não funções em Bibliotecas que não disponham de formação de base ou que necessitem de reciclagem.
Requisitos	<p>Facilidades com as novas tecnologias e conhecimentos de informática na ótica do utilizador. Motivação e apetência para o autoestudo.</p> <p>Ter frequentado o módulo 1 (Informação documental em Bibliotecas) do curso e-learning de Introdução às Técnicas Documentais, ou ter conhecimentos equivalentes ao 1º módulo do referido curso.</p>
Metodologia	<p>Dado que se trata de um curso à distância, a metodologia assenta numa forte componente de auto-estudo, com apoio do formador/tutor, com sessões síncronas e assíncronas.</p> <p>O formando terá ao seu dispor um fórum que permite as funções habituais neste tipo de ferramenta de colaboração assíncrona, nomeadamente a criação de tópicos de discussão e a sucessão de respostas/opiniões à mesma. As mensagens colocadas permitem a inserção de anexos.</p> <p>Curso de elearning com utilização da plataforma Moodle (sessões assíncronas) e Zoom Webinar (sessões síncronas).</p>

¹ Módulo 2 do curso e-learning de Introdução às Técnicas Documentais (EL18_21)



	http://www.bad.pt/elearning/		
Nº máximo de formandos(as)	20	Nº mínimo de formandos(as)	10
Preço de associado	60€	Preço de não associado	120€
Inscrição e Pagamento	<p>Tendo em conta que este curso e-learning é um dos módulos do curso de “Introdução às Técnicas Documentais”, será dada preferência / prioridade às inscrições para a frequência do curso de introdução completo.</p> <p>As inscrições devem ser remetidas até 25 de março de 2021 ao Centro de Formação da BAD, através do formulário em linha em https://www.bad.pt/form/index.php?option=com_rsform&formId=69</p> <p>Mais informação em www.bad.pt</p> <p>O pagamento deverá ser efetuado até 25 de março de 2021, utilizando os dados bancários da BAD disponíveis em http://www.apbad.pt/Downloads/Dados_fiscais_bancarios.pdf</p>		
Programa	<p>MÓDULO 1 - COLEÇÃO: CONCEITO, SUPORTES E TECNOLOGIAS (5h) 5 a 6 de abril de 2021 (4 sessões assíncronas + 1 sessão síncrona)</p> <p>MÓDULO 2 – PRINCIPAIS CRITÉRIOS DE DESENVOLVIMENTO (8h) 6 a 8 de abril de 2021 (7 sessões assíncronas + 1 sessão síncrona)</p> <p>MÓDULO 3 - ASPETOS COMPLEMENTARES (7h) 9 a 13 de abril de 2021 (6 sessões assíncronas + 1 sessão síncrona)</p>		
Sessões síncronas	<p>3 Sessões síncronas na plataforma Zoom</p> <p><u>Datas e horários:</u></p> <p>5 de abril (Mód. 1), 7 de abril (Mód. 2), 9 de abril (Mód. 3)</p> <p>Das 18h30 às 19h30 (1 hora).</p>		
Taxa de esforço diária	A taxa de esforço diária para os formandos é de 3h por dia.		
Avaliação	<p>Avaliação</p> <p>Todas as atividades são alvo de avaliação, sendo ainda considerada a participação nos fóruns e sessões síncronas. Por cada módulo, o peso das atividades é de 60%, 30% para participação no fórum e 10% para a participação nas sessões síncronas. A avaliação final é obtida através da média dos vários módulos.</p> <p>Desenvolvimento das Atividades</p> <p>Os formandos deverão desenvolver as atividades propostas pelos formadores e entregar nos prazos definidos. O atraso na entrega implica uma redução da nota de 10% por cada dia de atraso.</p> <p>Assiduidade</p> <p>Os formandos devem obrigatoriamente participar em 80% das sessões síncronas.</p> <p>Certificado</p> <p>A classificação final é expressa de acordo com a seguinte escala: Com aproveitamento (igual ou superior a 10 valores); Sem aproveitamento (inferior a 10 valores).</p> <p>A avaliação final “Sem aproveitamento” não dá direito à emissão de Certificado de Formação Profissional.</p>		



Tutoria Qualquer apoio no âmbito tecnológico da plataforma Moodle e Zoom deve ser solicitado ao apoio tecnológico da formação e-Learning, através do e-mail cnformacao@bad.pt

Qualquer apoio no âmbito das atividades pedagógicas deve ser solicitado aos formadores, quer através do fórum ou de mensagem direta na plataforma.

As questões administrativas devem ser encaminhadas para o sector da Formação através do e-mail: formacao@bad.pt

Recursos e equipamento Para frequentar os cursos e-learning, é necessário ter acesso a um computador / telemóvel / tablet com ligação à Internet, um browser (programa para navegar na web), como o Chrome, Internet Explorer, Firefox ou Safari, e um sistema de som. É possível aceder aos cursos de e-learning a partir de qualquer sítio, em casa ou no escritório.