



REFERENCIAL DA AÇÃO DE FORMAÇÃO

Data	19 e 20 de setembro de 2017	
Ação de formação	INFORMAÇÃO DOCUMENTAL ¹	
Área temática	Organização e Recuperação da Informação	
Cód. Ref.	S24_1	
Formador(a)	Silvana Roque de Oliveira	
Nota Biográfica	<p>Assistente convidada da FCSH-UNL, a leccionar na Pós Graduação em Gestão e Curadoria da Informação, e aluna de doutoramento da Universidad de Alcalá, estando a preparar uma tese na área da Bibliometria sobre a produção científica em Ciências da Informação e da Documentação (CID) em Portugal (1989-2014), para o que obteve uma bolsa da FCT.</p> <p>Fez a licenciatura em História, o mestrado em História da Expansão Portuguesa e a pós-graduação em CID, na FCSH-UNL, e obteve o diploma de estudos avançados (DEA) na Facultad de Documentación da Universidad de Alcalá. Entre 2008 e 2015, foi assistente convidada do Curso de Mestrado em CID da FCSH-UNL. Na qualidade de representante deste curso, entre 2010 e 2012 foi coordenadora técnico-científica do projeto de tratamento documental da Biblioteca José Mattoso, numa parceria entre o Centro de Arqueologia de Mértola e o Instituto de Estudos Medievais da FCSH-UNL. Participou em projetos e missões na área da História da Expansão Portuguesa e das CID e também exerceu funções de assessoria no CHAM, unidade de investigação da FCSH-UNL. Outra área de atuação foi a edição científica, tendo integrado o Conselho de Redação da revista <i>Anais de História de Além-Mar</i> editada pelo CHAM. Atualmente está interessada no estudo dos padrões de produção e comunicação nas Ciências Sociais e Humanas, nos aspetos teóricos e históricos das CID, bem como nas questões éticas que se colocam aos profissionais da informação.</p>	
Local	Rua Morais Soares, nº 43C – 1º D em Lisboa	
Horário	14h30 às 17h30	09h30 às 13h e das 14h às 17h30
Nº horas	10 horas	
Objetivos	<p>Gerais - No final da ação os formandos serão capazes de entender o conceito de informação documental e o valor estratégico da informação como fator de desenvolvimento na sociedade da informação e do conhecimento.</p> <p>Específicos - Esta ação tem por objetivo sensibilizar os formandos para o papel dos serviços e dos profissionais de I&D na gestão da informação.</p>	
Público alvo	Este curso dirige-se a formandos que pretendam vir a desenvolver a sua atividade na área das bibliotecas ou serviços de documentação ou que, trabalhando já nesses serviços, não possuam qualquer formação profissional.	
Recursos didáticos	Apresentações PowerPoint, imagens, vídeos e excertos textuais sobre os conteúdos.	

¹ Módulo 1 do curso de Introdução às Técnicas Documentais (S05)
BAD/DP01/3ª VERSÃO/PAG.1/JAN2016

Metodologias

Metodologia de Formação: O módulo será desenvolvido através de metodologias expositivas, demonstrativas e interrogativas, através da apresentação dos conteúdos, visionamento e comentário de vídeos e discussão com os formandos sobre as perspectivas apresentadas.

Metodologia e Critérios de Avaliação: As metodologias utilizadas para aferir e consolidar conhecimentos passam pela:

- **Avaliação Diagnóstica:**
Esta avaliação assume a forma de questões orais colocadas aos formandos no início da sessão para conhecer e identificar os níveis de conhecimentos prévios dos formandos. Esta avaliação não é tida em conta para os resultados finais do formando.
- **Avaliação Formativa:**
A Avaliação Formativa processa-se ao longo das sessões.
Os critérios de avaliação são:
 - ✓ A assiduidade, a pontualidade, a motivação, o espírito crítico, a iniciativa, o nível de participação, o relacionamento interpessoal e o domínio dos assuntos.

A classificação final é expressa de acordo com a seguinte escala: **Com aproveitamento** (igual ou superior a 10 valores); **Sem aproveitamento** (inferior a 10 valores).

A avaliação final "**Sem aproveitamento**" não dá direito à emissão de Certificado de Formação Profissional. O mesmo acontece se o formando não tiver uma taxa de assiduidade mínima de 90%.

Nº máximo de formandos(as)

15

Nº mínimo de formandos(as)

10

Preço de associado

80€

Preço de não associado

130€

Inscrições

Tendo em conta que esta ação de formação é um dos módulos do curso de "Introdução às Técnicas Documentais", será dada preferência / prioridade às inscrições para a frequência do curso de introdução completo.

Devem ser remetidas através do preenchimento do [formulário de inscrição em linha](#), até 5 dias antes do início da ação de formação, ou seja até dia 11 de setembro de 2017

O cancelamento da inscrição, nos 5 dias úteis anteriores ao início da ação de formação, obriga ao pagamento de 50% do valor total da mesma

Mais informação em www.bad.pt

O pagamento deverá ser efetuado até dia 11 de setembro de 2017, utilizando os dados bancários da BAD disponíveis em http://www.apbad.pt/Downloads/Dados_fiscais_bancarios.pdf

Programa

1. **INFORMAÇÃO DOCUMENTAL (3h)**
 - 1.1. Informação e Documento: algumas definições
 - 1.2. Evolução dos suportes documentais
 - 1.3. Etapas do processo informativo-documental
 - 1.4. Tipologias das fontes de informação
2. **UNIDADES DE INFORMAÇÃO E DOCUMENTAÇÃO (3h30)**
 - 2.1. Bibliotecas e Centros de Documentação: história, tipologias e funções
3. **PROFISSIONAIS DA INFORMAÇÃO (2h)**
 - 3.1. A formação específica e a carreira profissional
 - 3.2. Identidade, competências e funções
 - 3.3. A ética profissional
 - 3.4. As associações profissionais do sector
4. **DIREITO À INFORMAÇÃO E DIREITO DE INFORMAÇÃO (1h)**
 - 4.1. Direitos universais e princípios constitucionais
 - 4.2. Direito de Autor e Direitos Conexos
 - 4.3. O acesso à informação e o direito à privacidade
5. **INFORMAÇÃO NA SOCIEDADE DA INFORMAÇÃO E DO CONHECIMENTO (0h30)**
 - 5.1. O valor da informação: dimensão cultural, social, económica e política
 - 5.2. Impactos das TIC na produção, mediação e consumo da informação