



REFERENCIAL DA AÇÃO DE FORMAÇÃO

Data	25 e 26 de junho de 2019 – NOVA DATA
Ação de formação	ROADMAP PARA A IMPLEMENTAÇÃO DO REGULAMENTO GERAL DE PROTEÇÃO DE DADOS (RGPD)
Área temática	Gestão Documental
Cód. Ref.	S32_19
Formadores	Alexandra Fonseca; Alexandra Lourenço; Hélio Balinha; José Dinis
Nota Biográfica	<p>Alexandra Fonseca frequentou a pós-graduação em Ciências Documentais, variante de Arquivo na Universidade Autónoma de Lisboa entre 2003 e 2005. Posteriormente em 2015 concluiu o Mestrado em Ciências da Informação e da Documentação – Área de Especialização em Arquivística na Faculdade de Ciências Sociais e Humanas da Universidade Nova de Lisboa, tendo defendido a dissertação subordinada ao tema “Arquivos bancários em Portugal: Requisitos para a gestão de documentos de arquivo”. Exerce atividade profissional na área da gestão da informação desde 2006. Inicialmente trabalhou em empresas prestadoras de serviços, realizou estágios curriculares em diversas entidades e atualmente exerce funções na área da gestão documental na Caixa Geral de Depósitos, SA. É sócia da BAD e membro ativo do Grupo de Trabalho de Gestão de Documentos de Arquivo desde 2012.</p> <p>Alexandra Lourenço é licenciada em História pela Universidade Nova de Lisboa (1986), com o Curso de Especialização em Ciências Documentais (opção Arquivo), pela Faculdade de Letras de Lisboa, concluído em 1990. Desempenhou funções de Técnica Superior do quadro de pessoal da Direcção-Geral do Tribunal de Contas. É, atualmente, Chefe de Divisão de Normalização e Apoio à Administração da Direcção Geral do Livro dos Arquivos e das Bibliotecas (desde 2012). Desde 2014, é Presidente do Conselho Diretivo Nacional da Associação Portuguesa de Bibliotecários, Arquivistas e Documentalistas.</p> <p>Hélio Balinha iniciou em 2001 a sua atividade profissional como arquivista numa IPSS. Em 2012, defendeu na Faculdade de Ciências Sociais e Humanas (FCSH) da Universidade Nova a tese de mestrado em arquivos com o título “A gestão da informação nos arquivos empresariais: as instituições financeiras”. Desde 2006, desempenha funções numa empresa de auditoria, sendo atualmente o coordenador do serviço de biblioteca e arquivo. Tem participado, nos últimos anos, em diversos projetos de reflexão sobre a gestão documental e na tradução de normas internacionais, no âmbito do Grupo de Trabalho de Gestão de Documentos de Arquivo da BAD.</p>

Convidado	<p>Manuel David Masseno</p> <p>É professor-adjunto do Instituto Politécnico de Beja, em Portugal, onde é também Pesquisador Sênior no Laboratório UbiNET – Segurança Informática e Cibercrime e Membro da Coordenação do MESI – Mestrado em Engenharia de Segurança Informática. Especialista em cibersegurança, desempenhou na última década funções de coordenação ou consultoria em diversas entidades internacionais de relevo, nomeadamente, no IBDI – Instituto Brasileiro de Direito da Informática, CDECAT – Comissão de Direito Eletrónico e Crimes de Alta Tecnologia da Ordem dos Advogados do Brasil / Seção de São Paulo e na ABIME – Associação Brasileira de Imprensa de Mídia Eletrônica, entre outros. É membro dos Conselhos Editoriais de várias revistas internacionais.</p>
Local	BAD, Praça Dr. Nuno Pinheiro Torres, 10 A, 1500-246 Lisboa
Horário	09h30 às 13h e das 14h às 17h30
Nº horas	14 horas
Objetivos	<p>Gerais - No final da ação, os formandos deverão ser capazes de identificar os conceitos fundamentais e obrigatórios para a implementação do Regulamento Geral de Proteção de Dados (RGPD), bem como as estratégias de implementação para garantir a conformidade da organização com o Regulamento.</p> <p>Específicos - Esta ação tem por objetivo:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Conhecer as principais alterações legislativas no âmbito da proteção de dados nas entidades; • Conhecer os mecanismos que o regulamento instituiu para a proteção de dados, bem como as novas obrigações que vem estabelecer; • Conhecer os contributos específicos da metodologia da segurança da informação para a implementação do RGPD; • Conhecer as normas e procedimentos arquivísticos aplicáveis à gestão dos dados pessoais e a sua relevância para a implementação do RGPD; • Identificar o perfil mais adequado para o DPO.
Público alvo	Profissionais ligados à gestão da informação.
Pré-requisitos	Não aplicável.
Recursos didáticos	Apresentação PowerPoint.
Metodologias	<p>Metodologia de Formação: A formação será desenvolvida através de metodologia expositiva com apresentação de um conjunto de conhecimentos teóricos, e interrogativa.</p> <p>Metodologia e Critérios de Avaliação: As metodologias utilizadas para aferir e consolidar conhecimentos passam pela:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Avaliação Diagnóstica: Esta avaliação assume a forma de questões orais colocadas aos formandos no início da sessão para conhecer e identificar os níveis de conhecimentos prévios dos formandos. Esta avaliação não é tida em conta para os resultados finais do formando. • Avaliação Formativa: A Avaliação Formativa processa-se ao longo das sessões. Os critérios de avaliação são: <ul style="list-style-type: none"> ✓ A assiduidade, a pontualidade, a motivação, o espírito crítico, a iniciativa, o nível de participação, o relacionamento interpessoal e o domínio dos assuntos. <p>A classificação final é expressa de acordo com a seguinte escala: Com aproveitamento (igual ou superior a 10 valores); Sem aproveitamento (inferior a 10 valores).</p> <p>A avaliação final “Sem aproveitamento” não dá direito à emissão de Certificado de Formação Profissional. O mesmo acontece se o formando não tiver uma taxa de</p>

	assiduidade mínima de 90%.		
Nº máximo de formandos(as)	18	Nº mínimo de formandos(as)	10
Preço de associado	122€	Preço de não associado	192€
Inscrições	<p>Devem ser remetidas através do preenchimento do formulário de inscrição em linha, até 5 dias antes do início da ação de formação, ou seja até dia 14 de junho de 2019</p> <p>O cancelamento da inscrição, nos 5 dias úteis anteriores ao início da ação de formação, obriga ao pagamento de 50% do valor total da mesma</p> <p>Mais informação em www.bad.pt</p> <p>O pagamento deverá ser efetuado até dia 14 de junho de 2019, utilizando os dados bancários da BAD disponíveis em http://www.apbad.pt/Downloads/Dados_fiscais_bancarios.pdf</p>		
Programa	<p>I. ENQUADRAMENTO JURÍDICO (3H30)</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Antes do RGPD <ol style="list-style-type: none"> a. Os Fundamentos Constitucionais e Europeus b. As Fontes em matéria de Proteção de Dados 2. Os Tratamentos de Dados Pessoais <ol style="list-style-type: none"> a. Os dados pessoais, noção e tipologias b. Os Princípios e a licitude para os tratamentos c. Os direitos dos titulares dos dados e de terceiros 3. As Dimensões Institucionais <ol style="list-style-type: none"> a. O responsável pelo tratamento e o subcontratante b. O DPO - encarregado da proteção de dados c. Os procedimentos internos: avaliação de impacte, códigos de conduta e certificação d. As responsabilidades e as sanções <p>II. DA LEGISLAÇÃO À PRÁTICA ARQUIVÍSTICA (3H30)</p> <ol style="list-style-type: none"> 4. Perspetivas para a implementação do RGPD <ol style="list-style-type: none"> a. <i>Compliance</i> b. IT c. Gestão da Informação 5. Dos processos de negócio à identificação dos dados pessoais <ol style="list-style-type: none"> a. Mapeamento dos processos de negócio b. Identificação e caracterização dos dados pessoais 6. Os instrumentos de gestão da informação aplicados ao RGPD <p>III. OS CONTRIBUTOS DA SEGURANÇA DA INFORMAÇÃO (3H30)</p> <ol style="list-style-type: none"> 7. Implementação do RGPD integrado num Sistema de Gestão de Segurança da Informação (e.g., ISO/IEC 27001: 2013) 8. Identificação, Avaliação e Tratamento dos Riscos. 9. Gestão de Incidentes. <p>IV. METODOLOGIA DE IMPLEMENTAÇÃO DO RGPD (3H30)</p> <ol style="list-style-type: none"> 10. Implementação do RGPD na perspetiva da gestão da informação <ol style="list-style-type: none"> a. Recolha b. Tratamento c. Conservação 11. Perfil e responsabilidades do encarregado de proteção de dados (DPO) 		