



## REFERENCIAL DA AÇÃO DE FORMAÇÃO EM LINHA E EM TEMPO REAL

Na sequência da pandemia de COVID-19 e consequente Estado de Emergência instaurado em Portugal, a BAD empenhou-se para encontrar uma solução para que os profissionais da informação possam continuar a usufruir de formação profissional.

Assim e para substituir a formação contínua presencial, foi desenvolvido a modalidade de ação de formação contínua em linha e em tempo real que permite ao formando se ligar em tempo real a um ambiente de formação interativo, com acesso a um formador, a partir de qualquer localização com acesso à internet.

Data	4 a 7 de maio de 2020
Ação de formação	TRATAMENTO DOCUMENTAL: DESCRIÇÃO BIBLIOGRÁFICA <sup>1</sup>
Área temática	Organização e Recuperação da Informação
Cód. Ref.	S04.3a_20
Formador(a)	Marta Gomes
Nota Biográfica	<p>Mestrado e pós-graduação em Ciências Documentais e licenciatura em História. Exerce funções de coordenação nas áreas de biblioteca e documentação, de atividades e eventos culturais, e de edição, sendo editora da revista científica Cadernos do Arquivo Municipal. Especializou-se em políticas de indexação e linguagens documentais, tendo coordenado o processo de criação e construção do tesouro do Arquivo Municipal de Lisboa e o respetivo grupo de trabalho durante 9 anos. Formadora na área das Ciências Documentais desde 2013.</p> 
Horário	10h às 13h e das 14h às 17h    10h às 13h e das 14h às 17h    10h às 13h e das 14h às 17h    09h30 às 13h e das 14h às 17h30
Nº horas	25 horas
Objetivos	<p><b>Gerais</b> - No final da ação os formandos serão capazes de compreender os mecanismos de produção e processamento de diferentes tipologias documentais.</p> <p><b>Específicos</b> - Esta ação tem por objetivo produzir descrições bibliográficas normalizadas de documentos e respectivos pontos de acesso.</p>
Público alvo	Todos os profissionais que exerçam ou não funções em Bibliotecas que não disponham de formação de base ou que necessitem de reciclagem.
Pré-requisitos	<p>Ter frequentado o módulo 1 (Informação documental) e 2 (Gestão de fundos) do curso de Introdução às Técnicas Documentais, ou ter conhecimentos equivalentes ao 1º e 2º módulo do referido curso.</p> <p>Facilidades com as novas tecnologias.</p>
Recursos didáticos	Apresentação PowerPoint, manual do curso, exercícios de descrição.

<sup>1</sup> Módulo 3a do curso de Introdução às Técnicas Documentais (S04\_20)  
BAD/DP01/3ª VERSÃO/PAG. 1/JAN2016

Equipamento requerido Para frequentar as ações de formação contínua em linha e em tempo real, é necessário ter acesso a um computador com ligação à Internet, uma webcam e um sistema de som.

Metodologias **Metodologia de Formação:** Utilização da plataforma Moodle (<http://www.bad.pt/elearning/>) e do sistema de Webconference Onstream.

O módulo será desenvolvido através de metodologia expositiva com apresentação de um conjunto de conhecimentos teóricos, complementada pela produção de exercícios de descrição bibliográfica de documentos.

**Metodologia e Critérios de Avaliação:** As metodologias utilizadas para aferir e consolidar conhecimentos passam pela:

- **Avaliação Diagnóstica:**  
Esta avaliação assume a forma de questões orais colocadas aos formandos no início da sessão para conhecer e identificar os níveis de conhecimentos prévios dos formandos. Esta avaliação não é tida em conta para os resultados finais do formando.
- **Avaliação Formativa:**  
A Avaliação Formativa processa-se ao longo das sessões. Os critérios de avaliação são:
  - ✓ A assiduidade, a pontualidade, a motivação, o espírito crítico, a iniciativa, o nível de participação, o relacionamento interpessoal e o domínio dos assuntos.

A classificação final é expressa de acordo com a seguinte escala: **Com aproveitamento** (igual ou superior a 10 valores); **Sem aproveitamento** (inferior a 10 valores).

A avaliação final "**Sem aproveitamento**" não dá direito à emissão de Certificado de Formação Profissional. O mesmo acontece se o formando não tiver uma taxa de assiduidade mínima de 90%.

Nº máximo de formandos(as)	20	Nº mínimo de formandos(as)	10
----------------------------	----	----------------------------	----

Preço de associado	200€	Preço de não associado	325€
--------------------	------	------------------------	------

Inscrições Tendo em conta que esta ação de formação é um dos módulos do curso de "Introdução às Técnicas Documentais", será dada preferência / prioridade às inscrições para a frequência do curso de introdução completo.

Devem ser remetidas através do preenchimento do [formulário de inscrição em linha](#), até 5 dias antes do início da ação de formação, ou seja até dia 24 de abril de 2020

O cancelamento da inscrição, nos 5 dias úteis anteriores ao início da ação de formação, obriga ao pagamento de 50% do valor total da mesma

Mais informação em [www.bad.pt](http://www.bad.pt)

O pagamento deverá ser efetuado até dia 24 de abril de 2020, utilizando os dados bancários da BAD disponíveis em [http://www.apbad.pt/Downloads/Dados\\_fiscais\\_bancarios.pdf](http://www.apbad.pt/Downloads/Dados_fiscais_bancarios.pdf)

Programa

1. **O DOCUMENTO** (3h)
  - 1.1. Conceito
  - 1.2. Mecanismos de produção
  - 1.3. Circuito do documento: a cadeia documental
2. **DESCRIÇÃO BIBLIOGRÁFICA NORMALIZADA** (12h)
  - 2.1. ISBD
  - 2.2. Unimarc
  - 2.3. Regras Portuguesas de Catalogação
3. **A DESCRIÇÃO MANUAL E AUTOMATIZADA DE RECURSOS BIBLIOGRÁFICOS** (10h)
  - 3.1. Monografias
  - 3.2. Publicações periódicas
  - 3.3. Analíticos
  - 3.4. Material não livro
  - 3.5. Recursos eletrónicos